



**МЕЖДУНАРОДНАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ АКАДЕМИЯ**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 405017300729682fd3cc48aa65673e85  
Владелец: ООО «МНИА»  
Действителен с 29.11.2023 по 28.02.2025

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогический совет ООО «МНИА»  
Протокол №2 от 30.11.2023

**УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗОМ**

генерального директора ООО «МНИА»  
№ 6 от 12.12.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О НОРМАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ  
РАБОТНИКОВ И ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА ООО «МНИА»**

Москва, 2023

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о нормах профессиональной этики работников и преподавательского состава ООО «МНИА» (далее – Положение) разработано в целях:

- установления общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической и учебной деятельности в ООО «МНИА» (далее – Академия), соответствующих требованиям международных стандартов, морали и нравственности;
- создание и сохранение здорового морального климата в коллективе, а также доверия к преподавателям со стороны обучающихся;
- создание условий, препятствующих возникновению конфликта в деятельности ООО «МНИА», его сотрудников и обучающихся;
- содействие укреплению авторитета сотрудников ООО «МНИА»
- повышение эффективности выполнения сотрудниками ООО «МНИА» своих должностных обязанностей и организации учебного процесса;
- утверждение единой поведенческой культуры и норм поведения сотрудников и обучающихся, основанной на соблюдении требований общей и профессиональной этики.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Академии, его действие распространяется на всех работников Академии, которые выполняют обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

1.3. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, уставом и локальными нормативными актами Академии.

1.4. Все используемые в Положении термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если иное значение не установлено в Положении.

## **2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ**

2.1 Законность – следование в поведении сотрудников и обучающихся ООО «МНИА» требованиям действующего законодательства, разрешение конфликтов на основе правовых норм и нравственных принципов.

2.2 Уважение прав и свобод, чести и достоинства граждан – поведение сотрудников и обучающихся ООО «МНИА» базируется на общечеловеческих принципах гуманизма, человеческого достоинства, признание ценности каждой личности, уважительное отношение к интересам коллектива и каждого работника.

2.3 Открытость – готовность сотрудников и обучающихся ООО «МНИА» к конструктивному сотрудничеству в сфере образовательной и научной деятельности, развития потенциала Академии, построение деловых и партнёрских отношений с юридическими лицами-контрагентами, сотрудничество с представителями средств массовой информации.

2.4 Добросовестность – исполнение служебных обязанностей своевременно и качественно, недопущение нарушений трудовой и учебной дисциплины, ответственное отношение к научно-техническим, исследовательским и учебным заданиям.

### **3. НОРМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

При осуществлении педагогической деятельности педагогические работники обязуются:

- 3.1. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности; формировать гражданскую позицию, культуру здорового и безопасного образа жизни, бережного отношения к природе;
- 3.2. применять формы, методы обучения и воспитания, которые будут обеспечивать качество образования и высокую степень усвоения обучающих материалов, в том числе при осуществлении образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий;
- 3.3. учитывать при осуществлении своей профессиональной деятельности особенности психофизического развития и эмоционального состояния обучающихся и состояние их здоровья;
- 3.4. использовать в образовательном процессе только те формы, методы обучения и воспитания, а также учебные и методические материалы и иную информационную продукцию, которые соответствуют требованиям к обеспечению информационной безопасности;
- 3.5. уважать честь и достоинство обучающихся, других участников образовательных отношений и работников Академии;
- 3.6. в случае, если в рамках осуществления педагогической деятельности педагогическому работнику стали известны персональные данные участников образовательных отношений, иная личная информация, обеспечивать конфиденциальность указанной информации; при выполнении профессиональных обязанностей не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, и препятствующие добросовестному исполнению таких обязанностей;
- 3.7. проявлять объективность и требовательность при оценке образовательных результатов обучающихся, предупреждать списывание, подлоги, подделку документов, фальсификацию данных и получаемых образовательных результатов, несамостоятельное выполнение обучающимися учебных работ и работ в рамках мероприятий за пределами учебного плана;
- 3.8. не допускать в своей деятельности нарушений интеллектуальных (авторских, смежных, патентных и иных) прав, в том числе присвоения авторства (плагиата), а также стремиться к предупреждению совершения таких нарушений обучающимися при выполнении ими учебных работ и иных действий в рамках учебного плана;
- 3.9. качественно и своевременно выполнять возложенную на педагогического работника образовательную и методическую работу;
- 3.10. стремиться к непрерывному улучшению своих результатов, повышению педагогической квалификации;
- 3.11. своевременно отвечать на запросы участников образовательных отношений, предоставляя им обратную связь в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами и профессиональными нормами, принятыми в Академии. Если запрос выходит за рамки компетенции педагогического работника, он обязуется принимать меры для направления обратившегося участника образовательных отношений к компетентным коллегам;
- 3.12. своевременно сообщать руководителям и коллегам о допущенных ошибках в образовательной и методической работе, принимать меры для минимизации негативных последствий таких ошибок;

- 3.13. проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность, непредвзятость и внимательность к обучающимся и иным работникам Академии;
- 3.14. не допускать действий и высказываний, которые могут оскорбить участников образовательных отношений; а в случае, если такие действия или высказывания были допущены — своевременно приносить извинения;
- 3.15. уважать время участников образовательных отношений, заранее информируя их об изменении ранее намеченных совместных планов;
- 3.16. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;
- 3.17. обеспечивать соблюдение равенства прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, возраста, физических возможностей, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств; не допускать проявлений дискриминации по указанным признакам в любых формах взаимодействия с участниками образовательных отношений;
- 3.18. не допускать угрожающих действий, проявлений травли и агрессивного преследования, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), противодействовать любым формам физического и психического насилия над личностью; избегать аморального поведения, которое может причинить вред другим участникам образовательных отношений;
- 3.19. придерживаться внешнего вида, соответствующего общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность;
- 3.20. осваивать и использовать в профессиональной деятельности цифровые ресурсы и программное обеспечение, применяемые в Академии;
- 3.21. избегать ситуаций и не совершать действий, способных нанести вред чести, достоинству и деловой и академической репутации, интересам участников образовательных отношений, в том числе в средствах массовой информации и социальных сетях;
- 3.22. способствовать укреплению академической и деловой репутации Академии, ставить свою аффилиацию с Академией при публикации или публичном оглашении результатов, полученных в результате профессиональной деятельности педагогического работника в Академии;
- 3.23. не допускать использования наименования, символики, товарных знаков и иных обозначений Академии, в том числе в коммерческих, рекламных и политических целях, без согласия руководителей Академии;
- 3.25. не распространять коммерческую и политическую рекламу в собственных интересах или в интересах третьих лиц с использованием информационных ресурсов Академии;
- 3.26. в вопросах, не урегулированных законодательством и локальными нормативными актами Академии, руководствоваться принципами честности, открытости и здравого смысла.

#### **4. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА СПРАВЕДЛИВОЕ И ОБЪЕКТИВНОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ НАРУШЕНИЯ НОРМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

4.1. Академия стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в Академии.

4.3. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам осуществляется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации; порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах – в порядке, предусмотренном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров, работник имеет право обратиться в суд.

4.5. Соблюдение педагогическим работником Положения учитывается при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий, в том числе в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

#### **5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОВЕДЕНИЮ РАБОТНИКОВ**

5.1. Работники ООО «МНИА» обязаны:

- не допускать нарушения законов, подзаконных нормативных актов, требований локальных актов Академии»;
- добросовестно осуществлять свою профессиональную деятельность в пределах предоставленных полномочий;
- бережно относиться к имуществу Академии не допускать его повреждения или уничтожения;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;
- соблюдать профессиональную этику и правила делового поведения, корректно и уважительно относиться к коллегам, обучающимся и руководству Академии, избегать конфликтных ситуаций в своей деятельности, либо при их возникновении конструктивно разрешать спорные вопросы;
- не допускать разглашения конфиденциальной информации;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы опорочить статус сотрудника Академии, вызвать сомнение в добросовестном исполнении сотрудниками своих обязанностей;

- не допускать публичных высказываний, суждений и оценок деятельности Академии, если это не входит в обязанности работника, не согласовано с руководством Академии или не способствует формированию позитивного имиджа Академии;
- не допускать высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- внешний вид сотрудника Академии должен соответствовать общепринятому деловому стилю, быть традиционным и аккуратным.

## **6. НРАВСТВЕННЫЕ ОСНОВЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ АДМИНИСТРАЦИИ С РАБОТНИКАМИ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

6.1. Сотрудники ООО «МНИА» занимающие руководящие должности, обязаны:

- способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата в коллективе, в отношениях с подчиненными проявлять высокую требовательность, принципиальность, не допускать высокомерия, грубости, некорректных и оскорбительных замечаний, фамильярности;
- своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости, избегать любых личных и финансовых связей, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам;
- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;
- устанавливать справедливую, равномерную служебную нагрузку подчиненных, не допускать дискриминации путем предоставления отдельным работникам незаслуженных благ и привилегий;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Академии меры к недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;
- исходить исключительно из деловых качеств при назначении работников Академии на их должности;
- сотрудники Академии, исполняющие педагогические функции, должны проявлять в отношении обучающихся объективность, принципиальность, избегать предвзятости и неправомерных действий, угроз и оскорблений, действий, провокационного характера;
- работники Академии обязаны проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- работники Академии не вправе осуществлять рекламную деятельность несовместимую с миссией, целями и задачами ООО «МНИА»

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются Генеральным директором Академии и размещаются на сайте <https://mnia.ru/>

7.2. Настоящая редакция Положения вступает в силу с момента его подписания и действует до его отмены или принятия новой редакции.

